

Allgemeine Geschäftsbedingungen für ein Suchmandat Personal Muth, Zürichstrasse 49, 6004 Luzern

1. Allgemeines

Die Personalberatung und Personalselektion sowie Personalvermittlung für eine vakante Dauerstelle in einem Kundenunternehmen ist die Grundlage dieser „Allgemeinen Geschäftsbedingungen“. Die Dienstleistung beinhaltet die Suche von Fach- und Kadermitarbeitenden innerhalb der Schweiz.

2. Prozess

Die **Personalsuche** umfasst sämtliche vorbereitenden Abklärungen von organisatorischen Fragen über das Erstellen des Anforderungsprofils bis zur Beratung für das geeignete Marketing-Konzept zur Neubesetzung der offenen Stelle. Ebenso umfasst die Personalsuche sämtliche ausführenden Tätigkeiten für den Suchprozess (Insertion, Direktansprache usw.). Die einzelnen Schritte werden gemäss den Vorgaben und Anforderungen der unterschiedlichen Vakanzen, aber auch der unterschiedlichen Kandidatinnen und Kandidaten angepasst und kommuniziert.

Die **Personalselektion** umfasst grundsätzlich folgende Schritte: Administration der Bewerbungseingänge, strukturierte Interviews, Vorselektion, Einholen von Referenzauskünften, sowie Kandidaten-Präsentationen beim Kunden. Weitere Abklärungen oder Tests (z.B. **INSIGHTS MDI®** usw.) werden nur nach Rücksprache mit dem Kunden ausgeführt und gehören **nicht** zur Basis-Evaluation.

3. Insertion

Personal Muth gewährleistet die Ausarbeitung gezielter, ergebnisorientierter Inserat-Konzepte sowie deren Ausgestaltung. Zu dieser Dienstleistung gehören auch die Auswahl der Medien, die Verhandlungen oder die Konditionen, sowie die zeitliche Platzierung. Der Kunde bezahlt lediglich die Nettopreise der Medienkosten, wie diese Personal Muth in Rechnung gestellt werden. Der Auftraggeber verpflichtet sich, keine zusätzlichen Inserate in seinem Namen für die im Mandat beinhaltenden Vakanzen aufzuschalten.

4. Leistungsumfang

- Ausarbeitung des Stellenprofils
- Aufnahme des Anforderungsprofils
- Aufschaltung des Inserates auf www.personal-muth.ch (kostenfrei)
- Aufschaltung des Inserates online oder in Printmedien*
- Vorselektion der Eingänge
- Interviews mit valablen Kandidaten
- Verfassen von Leistungsprofilen
- Einholen von Referenzauskünften
- Leadership-Check Insights MDI® (mit den bestrangierten Kandidaten)*
- Begleitung des Zweitgesprächs (bei Bedarf)

5. Honorar

Im Falle eines Vertragsabschlusses zwischen Kunde und einem durch uns vorgestellten Kandidaten stellen wir eine Honorarrechnung. Darin eingeschlossen sind unsere umfassenden Selektionsarbeiten. Der Umfang und die Art dieses Vorgangs werden durch Personal Muth AG festgelegt.

Zusätzliche Leistungen wie Insights, externe Tests und Prüfungen oder Assessments werden dem Kunden nach Absprache **separat** in Rechnung gestellt.

Das Honorar wird in Prozenten des gesamten Jahres-Bruttolohnes errechnet und beträgt bei einer Anstellung in einem 100% Pensum:

10.0% exkl. MWST	bis	CHF	50'000.- Jahres-Bruttogehalt
12.0% exkl. MWST	bis	CHF	100'000.- Jahres-Bruttogehalt
15.0% exkl. MWST	über	CHF	100'000.- Jahres-Bruttogehalt

Als Bruttojahreslohn gilt der AHV-pflichtige Jahreslohn, der wie folgt berechnet wird:

Monatlicher Bruttolohn x 12 (plus 13. Monatslohn)*

*(gemäss Arbeitsvertrag, Gratifikationen, Bonus und sonstige Zulagen bezüglich internem Unternehmensreglement des Kunden.)

Das Honorar ist **ab Vertragsunterzeichnung** zwischen Kunden und durch uns gestellten Kandidaten innerhalb von 30 Tagen zahlbar. Beanstandungen sind ebenfalls innerhalb der Frist von 30 Tagen nach Vertragsunterzeichnung in schriftlicher Form mit Begründung an uns zu richten.

Kommen gleichzeitig mehrere Anstellungen zustande, ist jede einzelne Vermittlung gemäss den vorgenannten Bedingungen honorarpflichtig.

Für Teilzeitangestellte berechnen wir **15%** [exkl. MWST) des Jahres-Bruttogehalts.

Jedoch werden mindestens **CHF 3'500.-** verrechnet.

Für Mitarbeiter mit Leistungslohn-Anteil und/oder Provisionsregelung berechnen wir 15% [exkl. MWST) des Jahres Bruttogehalts. Hierbei wird ein Minimum von CHF 6'500.- verrechnet.

*Die Kosten für den Insights MDI® Leadership-Check und die Online-Insertion sowie in den Printmedien sind in den Honoraransätzen **nicht** inbegriffen und werden **separat** in Rechnung gestellt.

6. Bewerbungen

Während der vereinbarten Mandatsdauer verpflichtet sich der Auftraggeber, sämtliche Dossiers von Bewerbern, die direkt an den Auftraggeber zugestellt werden, an Personal Muth weiterzuleiten, damit die Bewerbungen einen einheitlichen Rekrutierungsprozess durchlaufen.

7. Widerruf eines Mandats

Wird während der Mandatsdauer ein Kandidat durch den Auftraggeber direkt eingestellt, werden 2/3 des Honorars, das bei regulärer Abfolge des Auftrages fällig geworden wäre, in Rechnung gestellt. Massgebend dafür ist das Jahressalär wie unter „Vermittlungsgebühr/Honorar“ aufgeführt. Widerruft der Auftraggeber ein Mandat aus anderen Gründen (gilt auch, wenn ein interner Kandidat eingestellt wird), werden die aufgelaufenen Arbeitsstunden nach Aufwand zu einem Stundenansatz von CHF 180.- in Rechnung gestellt. Zusätzlich werden die Insertionskosten und die Kosten für die Persönlichkeits- / Anforderungsdiagnose **Insights MDI®** in Rechnung gestellt.

8. Garantieleistungen

Personal Muth hat keinerlei vertragliche Verbindung zum Kandidaten und bezieht von ihm weder eine Entschädigung noch sonstige Vergütungen

Wenn ein von uns vermittelter Kandidat vor Ablauf dreier Anstellungsmonate aus dem Unternehmen austritt, so schreiben wir Ihnen folgenden Betrag gut:

Im ersten Monat	60% des Honorarbetrages
Im zweiten Monat	40% des Honorarbetrages
Im dritten Monat	20% des Honorarbetrages

Gerne unterbreiten wir Ihnen das Angebot, für Sie einen geeigneten Ersatzkandidaten zu suchen. Allfällig Kosten hierfür werden Ihnen nach Rücksprache offeriert.

Die Gründe einer eventuellen Vertragsauflösung seitens des Arbeitgebers müssen jedoch in Zusammenhang mit der Qualifikation des Kandidaten liegen oder von Seiten des Arbeitnehmers aus persönlichen Gründen begründet werden. Auflösungen des Arbeitsverhältnisses aus wirtschaftlichen Gründen oder Fusionen rechtfertigen keine Rückzahlung des Honorars.

9. Datenschutz und Vertraulichkeit

Die Personaldaten unterliegen einem strengen Datenschutzgesetz und dürfen zu keinen Umständen an Dritte weitergegeben werden. Alle von uns zugestellten Daten sind somit streng vertraulich und bleiben Eigentum von der Personal Muth AG. Wir pflegen einen aktiven Kontakt und informieren die Kandidaten über jede Vorgehensweise inklusive Einholen entsprechender Zustimmung. Im Weiteren muss sich auch der Kunde zwingend an das Datenschutzgesetz und Art. 328b OR halten.

10. Schutzklausel

Wird eine Kandidatin oder ein Kandidat, die/der durch Personal Muth bei einem Kunden vorgestellt wurde, innerhalb von 10 Monaten direkt von diesem Arbeitgeber eingestellt, so wird die vorgängig beschriebene Honorarforderung automatisch in Rechnung gestellt.

11. Mehrwertsteuer

Alle von Personal Muth erbrachten Leistungen unterliegen dem Gesetz über die Mehrwertsteuer. Die in diesem Dokument erwähnten Beträge verstehen sich exkl. MWST. Es ist nicht statthaft, Feststellenbewerber/innen in einem anderen Arbeitsverhältnis (Temporär, Try&Hire, etc.) zu beschäftigen.

12. Inkrafttreten

Die allgemeinen Geschäftsbedingungen treten durch die Unterzeichnung der Auftragsbestätigung der Personal Muth in Kraft. Andere Vereinbarungen müssen schriftlich festgelegt werden.

13. Gerichtsstand

Bei Rechtsstreitigkeiten gelten der Gerichtsstand und das anwendbare Recht der Personal Muth in Luzern.

14. Vertragsausfertigung und Unterschriften der Vertragsparteien

Die vorliegende Vertragsurkunde wird zweifach ausgefertigt, wobei jede Vertragspartei ein unterzeichnetes Exemplar erhält.

Der Kunde anerkennt ausdrücklich die „Allgemeinen Geschäftsbedingungen und Konditionen für ein Suchmandat“ und bestätigt mit der Unterzeichnung gleichzeitig, in deren Besitz zu sein und deren Inhalt zur Kenntnis genommen zu haben.